

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила определяют организацию приема, отчисления и перевода учащихся на отделение самокупаемости в СПб ГБУ ДО «ДХШ им.И.П.Саутова».

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» №124-ФЗ от 24.07.1998г., Закона Российской Федерации «Об образовании» №3266-1 от 10.07.1992г., Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» №120-ФЗ от 24.06.199г., Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Положения об отделении самокупаемости и Уставом СПб ГБУ ДО «ДХШ им.И.П.Саутова».

1.3. В художественную школу принимаются все граждане Российской Федерации. Граждане других государств, проживающих на территории РФ, принимаются в художественную школу на общих основаниях.

1.4. В СПб ГБУ ДО «ДХШ им.И.П.Саутова» на отделение самокупаемости принимаются обучающиеся согласно лицензии на образовательную деятельность в возрасте с 6 до 16 лет.

1.5. При приеме обучающихся обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, открытость и гласность.

1.6. При приеме обучающихся художественная школа обязана ознакомить поступающих и (или) родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, настоящим Положением, Положением о приемной комиссии, Положением о самокупаемом отделении. При приеме обучающихся художественная школа предоставляет поступающим и (или) их родителям (законным представителям) возможность ознакомиться с содержанием реализуемых образовательных программ, а также с другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.7. До начала приема документов создается приемная комиссия, которая информирует:

- о перечне и сроках освоения образовательных программ, на которые объявляется прием документов в соответствии с лицензией;

- о планируемом количестве мест по классам и образовательным программам, на которые производится прием в заявительном порядке;

- о стоимости платных образовательных услуг и порядке внесения платы за обучение;

- о примерном расписании на предстоящий учебный год.

Регламент деятельности, численный и персональный состав приемной комиссии утверждается приказом директора.

1.8. Прием обучающихся в художественную школу производится на основании заявления родителей (законных представителей) заполненного по форме. К заявлению о зачислении на обучение должны быть приложены следующие документы:

- договор на оказание платных образовательных услуг осуществляющихся на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц заполненных по форме в двух экземплярах;

- копия Свидетельства о рождении ребенка или паспорта;

- копия паспорта родителя (законного представителя) заключающего договор на оказание платных образовательных услуг;

- платежный документ, удостоверяющий плату за первый месяц обучения.

1.9. Приемная комиссия при приеме обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и (или) полномочий законного представителя.

1.10. Родителям (законным представителям) предоставляется информация:

- общие сведения о школе в соответствии с пунктом 1.6. настоящего Положения;

- дата организационного родительского собрания и контактные телефоны для получения дополнительной информации.

1.11. Прием обучающихся в художественную школу оформляется приказом директор и доводится до сведения родителей (законных представителей).

1.12. При возникновении разногласий между гражданами и художественной школой по вопросам приема, заявления родителей (законных представителей) поступающих в СПб ГБУ ДО «ДХШ им.И.П.Саутова» принимаются в течении трех дней с момента возникновения спора и рассматривается апелляционной комиссией (педагогическим советом) с участием представителей.

2. Прием обучающихся на отделение самокупаемости.

2.1. Художественная школа ежегодно самостоятельно формирует контингент учащихся в пределах, предусмотренных лицензией.

2.2. Прием учащихся в художественную школу осуществляется в соответствии с годовым планом приема, составленным школой на основании контрольных цифр, утвержденных муниципальным заданием Учредителя.

2.3. Порядок прием учащихся основан на добровольно принятом решении ребенка и родителей (законных представителей) обучаться в художественной школе.

2.4. В художественную школу принимаются дети без отклонений в развитии, не имеющие медицинских показаний, несовместимых с пребыванием в художественной школе.

2.5. При отказе в приеме заявления по причине отсутствия мест родитель (законный представитель) может обратиться в другие учреждения дополнительного образования детей, реализующие аналогичные образовательные программы.

2.6. Зачисление в школу оформляется приказом директора по мере комплектования классов и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.7. После зачисления производится ознакомление детей и их родителей с условиями обучения.

2.8. Отказ о приеме в школу может быть по следующим причинам:

- отсутствие свободных мест.

3. Прием обучающихся в порядке перевода из другого учреждения дополнительного образования.

3.1. Прием в школу может быть осуществлен в порядке перевода обучающихся на отделение самокупаемости по аналогичным образовательным программам из других учреждений дополнительного образования детей, имеющего государственную аккредитацию.

3.2. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение на отделение самокупаемости, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого образовательного учреждения и успешном прохождении аттестации.

3.3. Обучающиеся могут быть переведены из других учреждений дополнительного образования детей в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства.

3.4. Прием обучающегося в порядке перевода из другого образовательного учреждения в художественную школу может быть осуществлен в течении всего учебного года и оформляется приказом с момента предоставления академической справки (с выпиской об аттестации учащегося по всем дисциплинам).

3.5. Обучающиеся имеют право на академический отпуск на срок от полугода до 1 года (в некоторых особо сложных случаях может быть продлен до 6-ти лет) по медицинским показаниям (академический отпуск по состоянию здоровья) и академический отпуск в других исключительных случаях (стихийное бедствие, семейные обстоятельства).

4. Порядок отчисления обучающихся из детской художественной школы.

Отчисление обучающихся из художественной школы оформляется приказом директора и осуществляется по следующим основаниям:

4.1. отчисление обучающегося может быть произведено по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в Другую образовательную организацию.

4.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по основаниям, Установленным законодательством об образовании.

4.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося и родителей несовершеннолетнего обучающегося ; (законных представителей)

2) в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

3) по инициативе Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

4) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося/родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и Учреждения, в том числе, в случае ликвидации Учреждения;

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед Учреждением.

4.5. основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Учреждения.

4.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося, отчисленному лицу по желанию родителей (законных представителей) выдается справка об обучении.

4.7. Запрещается отчисление обучающихся во время их болезни и в каникулярное время.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее положение утверждается директором школы и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора художественной школы.

5.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом директора художественной школы.