Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования детей
"Детская художественная школа имени И.П. Саутова»

СОГЛАСОВАНО:
Общее собрание работников
СПб ГБУ ДО
«ДХШ им. И.П. Саутова»

Протокол №2 от 21.08.2018г.

УЧТЕНО: мнение Совета
родителей
Протокол заседания Совета
родителей СПб ГБУ ДО
«ДХШ им. И.П.Саутова»
От «20» августа 2018. № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор СПб ГБУ ДО
«ДХШ им. И.П. Саутова»

_____ Н.К. Николаева

Приказ № 60-р от 21.08.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о поступлениии расходовании доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение о поступлении и расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг является локальным нормативным актом СПб ГБУ ДО «Детская художественная школа им. И.П.Саутова» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано на основе:

- Закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федерального Закона от 097.02.1992 №2300-1 (в редакции от 03.07.2016) «О защите прав потребителей»;
- Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Иными нормативными актами РФ, Правительства Санкт-Петербурга
- Устава Учреждения

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия расходования доходов от оказания платных образовательных услуг.

2.Поступление доходов

2.1.Поступление доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг обеспечивается безналичным способом на лицевой счет Учреждения в Комитете финансов Санкт-Петербурга.

Заказчик производит оплату за платные образовательные услуги путем внесение средств кассиру с получением квитанции об оплате.

2.2. Прием средств производится на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.Оплата платных образовательных услуг считается произведенной после получения средств кассиром Учреждения.

2.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой за счет бюджета Правительства Санкт-Петербурга. Учреждение (Школа) является некоммерческой организацией и в своей деятельности не преследует извлечение прибыли.

2.4. На оказание каждой платной образовательной услуги составляется калькуляция в целом на группу получателей одного вида услуги, где определяется цена платной образовательной услуги.
Расчеты производятся на основании методических рекомендаций Комитета экономического развития, промышленной политики и торговли Санкт-Петербурга - Распоряжение № 258-р от 18.03.201lг. (в редакции Распоряжения Комитета по экономической политики и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 14.10.2013 №19-р)

3.Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

3.1.Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.
3.2. Фонд оплаты труда за организацию платных образовательных услуг формируется из средств, поступивших на счет Учреждения от потребителей платных образовательных услуг, заключивших соответствующий договор , и составляет 80% от доходов.
ФОТ состоит из ФДО (фонда должностных окладов) и ФНД (фонда надбавок и доплат) и составляет до 61,53% от общей суммы дохода, полученного за оказание платных образовательных услуг, поступивших на лицевой счет школы от потребителей платных образовательных услуг.
16,6% от фонда оплаты труда составляют начисления на выплаты по оплате труда (ЕСН).
3.3. Фонд оплаты труда обеспечивает оплату труда педагогическим работникам за проведение платных образовательных услуг и составляет до 40% от средств, поступивших на счет Учреждения от потребителей платных образовательных услуг, и состоит:
ФОТ-ФРО=ФДО+ФНД, где
ФРО- фонд резерва отпусков
ФДО- фонд должностных окладов согласно тарификации
ФНД- фонд надбавок и доплат - предназначен для материального стимулирования всех работников, принимающих участие в оказании платной образовательной услуги, а также других работников Учреждения.

ФДО- обеспечивает гарантированную оплату педагогическим работникам согласно тарификации, включающей коэффициенты образования, педагогического стажа, квалификации, наград.

3.4. Расходование ФНД осуществляется в соответствии с порядком установления доплат и надбавок за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника.

Размер поощрения директора Учреждения (Школы) устанавливает Глава администрации Пушкинского района (в соответствии с Распоряжением - до 5% от дохода по оказанию платных образовательных услуг).

3.5. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, а также за минусом перечислений в бюджет (начисления на фонд оплаты труда, налоги) в размере 20% используются след. образом:

КОСГУ 223 - коммунальные услуги – 3%
КОСГУ 310 - приобретение основных средств -7%
КОСГУ 340 - приобретение материальных запасов – 10%

4. Порядок расходования безвозмездных поступлений средств от физических и юридических лиц.

4.1. Денежные взносы, нефинансовые активы, полученные от благотворителей, расходуются в соответствии с обозначенной целью. Если целевое назначение взноса не указано, то денежные средства расходуются в соответствии с текущей потребностью учреждения.

5.Порядок пересмотра Положения, внесение изменений идополнений

5.1. Пересмотр настоящего Положения, отмена его действия, а также внесение изменений и дополнений осуществляется приказом, подписанным директором после согласования с педагогическим советом.