Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей
"Детская художественная школа имени И.П. Саутова"

СОГЛАСОВАНО:
Общим Педагогическим советом
СПб ГБУ ДО
«ДХШ им. И.П. Саутова»

Протокол №1 от 15.02.2023.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор СПб ГБУ ДО
"ДХШ им. И.П. Саутова"

Н.К.Николаева

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ СОМООБСЛЕДОВАНИЯ
СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»
за 2022 год

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ
(в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «10 » декабря 2013 г. № 1324)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения

1.1. Введение.

1.2 .Общая характеристика образовательной организации. Краткая историческая справка учреждения.

1.3 .Организационно-правовое обеспечение.

1.4 .Локальные акты, регламентирующие деятельность организации

1.5 .Право владения, материально-техническая база образовательной организации.

2.Структура и система управления.

2.1. Управление образовательной организацией.

2.2. Курсы повышения квалификации администрации школы в.

2.3. Информационно-аналитическая деятельность администрации школы.

2.4. Сведения о педагогических работниках.

2.5. Концепция развития СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова» на 2019-2022г.

3. Оценка образовательной деятельности, функционирования внутренней системы оценки качества образования

3.1.Анализ контингента обучающихся.

3.2. Анализ качества обучения учащихся.

3.3. Содержание образовательной деятельности.

3.4. Учебный план. Принципы составления учебного плана.

3.5. Результаты государственной итоговой аттестации.

3.6. Методическая и научно-исследовательская деятельность.

4. Содержание и качество подготовки обучающихся, востребованность выпускников

4.1. Аналитический отчет об участии образовательной организации в профессионально ориентированных конкурсах, семинарах, выставках и т.п.

4.2. Участие обучающихся в творческих конкурсах за 2018-2019 учебный год.

4.3. Результативность участия в конкурсных мероприятиях за последние 2 года.

4.4. Список учащихся поступивших в различные учебные заведения.

4.5. Результативность воспитательной системы образовательной организации.

4.6. Профилактическая работа по предупреждению асоциального поведения обучающихся. Работа с родителями учащихся.

4.7. Организация профориентационной работы в образовательной организации.

5. Организация работы образовательной организации в области сбережения здоровья.

5.1. Основы работы образовательной организации по сохранению физического и психологического здоровья обучающихся. Мероприятия, направленные на сохранения здоровья преподавателей, сотрудников и учащихся.

5.2. Мониторинг сформированной культуры здоровья и безопасного образа жизни обучающихся.

5.3. Анализ обеспечения условий безопасности в школе. Мероприятия, направленные на сохранение безопасность учащихся и работников школы.

5.4. Социально-бытовая обеспеченность обучающихся и сотрудников.

6. Общие выводы

6.1. Результаты внешней экспертизы

7. Показатели деятельности подлежащей самообследованию

1. Общие сведения

1.1. Введение.

Самообследование деятельности Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа имени И.П. Саутова» (далее – СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова» или Учреждение) проводилось в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом директора СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»(приказ №31 -а от 09.01.2018г.)

Период самообследования – с 1 января 2020 года по 1 января 2021 года.

СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»обеспечивает доступ к информации о своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Цель самообследования:

- обеспечить доступность и открытость информации о деятельности школы;
- диагностировать и корректировать деятельность СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова» по основным направлениям;
- определить перспективные направления развития школы на следующий отчетный период.

При самообследовании деятельности СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова» анализировалось:

- обеспечение качества образования: организационные и нормативные основы;
- профессиональная ориентация учащихся;
- творческая деятельность, конкурсная и выставочная работа;
- обеспечение качества образования: методическая работа и кадровая политика;
- материально-техническое обеспечение образовательно-воспитательного процесса
- учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения образовательного процесса, необходимые для реализации образовательных программ; Методы самообследования:
- анализ

К результативным итогам проведенного самообследования можно отнести:

- обеспечение доступности и открытости информации о текущем состоянии образовательной деятельности учреждения,
- определение перспектив развития образовательной среды и педагогического процесса в школе на следующий отчетный период,
- коррекция деятельности педагогического коллектива и всех работников школы, направленная на эффективное решение проблем, выявленных в процессе самооценки.

1.2 Общая характеристика образовательной организации.

Краткая историческая справка учреждения:

Пушкинская художественная школа была основана в 1988 году на базе Екатерининского дворца при поддержке И.П.Саутова. Сегодня в школе занимаются больше 400 мальчиков и девочек. Преподавание ведется по программе детских художественных школ. Наряду с основными предметами – рисунком, живописью, композицией, скульптурой и историей искусства ученики изучают различные виды народного и декоративно-прикладного искусства. На занятиях ребята постигают особенности тех или иных материалов, приобретают начальные навыки профессионализма, умение трудиться.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа имени И.П. Саутова», сокращенное наименование: СПб ГБОУ ДОД «ДХШ имени И.П. Саутова», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано путем реорганизации «Школы общего художественного образования №2 Пушкинского района Санкт-Петербурга» на основании приказа от 08.07.1994 №131 Комитета по культуре и распоряжения администрации Пушкинского района мери Санкт-Петербурга от 18.11.1994 №1433-р.

Наименование Учреждения при создании : Детская художественная школа №20 Пушкинского района г.Санкт-Петербурга.

Устав Детской художественной школы №20 Пушкинского района г. Санкт-Петербурга утвержден приказом управления культуры Администрации Пушкинского района от 21.11.1994 № 19, зарегистрирован решением Регистрационной палаты мэрии Санкт-Петербурга от 07.12.1994 №12973.

Распоряжением Комитета по культуре от 20.07.2007 №250, Санкт-Петербургское государственное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа №20 Пушкинского района» переименовано в Санкт-Петербургское государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская художественная школа №20 Пушкинского района» и утвержден устав в новой редакции, зарегистрированный Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №15 по Санкт-Петербургу 04.10 2007 за государственным регистрационным номером 9077847551278.

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.01.2010 № 47 и распоряжением Комитета по культуре от 01.06.2010 №254 Санкт-Петербургское государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская художественная школа №20 Пушкинского района» переименовано в Санкт-Петербургское государственное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа имени И.П. Саутова» и внесены изменения, зарегистрированные Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №15 по Санкт-Петербургу 18.06.2010 за государственным регистрационным номером 7107847510841;

На основании распоряжения Комитета по управлению городским имуществом от 16.11.2011 №2898-рз Санкт-Петербургское государственное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа имени И.П. Саутова» переименована в Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская художественная школа имени И.П. Саутова» и утвержден Устав в новой редакции, в дальнейшем именуемый «Устав».

На основании распоряжения Комитета по управлению городским имуществом от 01.06.2018 №1070-рз Санкт-Петербургское государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская художественная школа имени И.П. Саутова» переименована в Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа имени И.П. Саутова» и внесены изменения в Устав.

Юридический адрес: 196601, СПб., г.Пушкин, Московское шоссе, д.4 литер А,
Место ведения образовательной деятельности: 196601, СПб., г.Пушкин, Московское шоссе, д.4 литер А
e-mail: sautov-artschool@yandex.ru
сайт http://artsautov.ru/

За историю своей деятельности школой накоплен ресурс сегодняшнего авторитета и залог развития в обозримом будущем, сформирован уклад школьной жизни, являющийся важной предпосылкой эффективности образования. Ежегодно ученики школы принимают участие в выставках и конкурсах различного уровня — всероссийских, международных, региональных и городских. Работы учащихся экспонировались в городах России и за рубежом
— в Китае, Словакии.

1.3 .**Организационно-правовое обеспечение**.
СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»финансируется из бюджета Санкт-Петербурга.

Учредители СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»

Администрация Пушкинского района Санкт-Петербурга
Адрес: 196601, Санкт-Петербург, г. Пушкин, Октябрьский бульвар, д. 24.
Телефон: (812)466-63-02
E-mail: tupush@gov.spb.ru
Сайт: *http://gov.spb.ru/gov/terr/reg_pushkin/*
Комитет имущественных отношений Санкт-Петербурга
Адрес: 191060, Санкт-Петербург, Смольный, 6-й подъезд.
Телефон: (812)576-75-57
Факс: (812) 576-49-10
E-mail: in@commim.spb.ru

Сайт: *http://www.commim.spb.ru/*
Вид деятельности: дополнительное образование
Организационно-правовой статус: государственные бюджетные учреждения субъектов Российской Федерации.

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) 1027809014144.

1.4 **Локальные акты, регламентирующие деятельность** СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова».

В Учреждении разработаны внутренние локальные акты, регламентирующие: административную деятельность, финансово-хозяйственную деятельность, образовательный процесс, методическую деятельность, отношения с работниками, деятельность органов самоуправления, обеспечивающие делопроизводство и локальные акты организационно- распорядительного характера:
- Правила внутреннего трудового распорядка сотрудников СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»;
- Положение об Общем собрании работников СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»;
- Положение о Педагогическом совете СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»;
- Положение о Методическом совете СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»;
- Положение о защите персональных данных работников СПбГБУДО«ДХШ им. И.П.Саутова»;
- Положение о режиме занятий обучающихся СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»;
- Положение о порядке разработки и утверждения общеразвивающих программ в области искусств;
- Положение о порядке разработки и утверждении предпрофессиональнвых общеразвивающих программ в области искусств.
- Положение об организации деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»;
- Правила внутреннего распорядка для учащихся СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»;
- Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»;
- Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности рабочего процесса СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»;
- Положение об официальном сайте СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»;
- Кодекс этики и служебного поведения работников СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»;
- Положение о рабочей программе преподавателя СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»;
- Порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»;
- Порядок приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»;
- Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»;
- Положение о порядке, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»;
- Система и критерии оценок контроля результатов, используемые при вступительных экзаменах, проведение текущей, промежуточной и итоговой аттестации результатов освоения обучающимися образовательной программы в области изобразительного искусства «Живопись» СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»;
- Положение о библиотеке;
- Положение о проведении летней практики – пленэра в СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»;
- Положение о комиссии по антикоррупционной политике СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»;
- Положение о конфликте интересов педагогических работников СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»
- Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»;
- Положение о библиотеке;
- Правила пользования библиотекой;

-Положение о выплатах компенсационного, стимулирующего характера и материальной помощи работникам СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»

1.5 .**Право владения, материально-техническая база образовательной организации.**

Вид права: бессрочная аренда

Объект права: Нежилое помещение на 1 этаже многоквартирного жилого дома.

Назначение: нежилое, общая площадь 548,8 кв. м., этаж 1, Полезная площадь 290.7 кв.м.

Для осуществления образовательной деятельности используются оборудованы учебные кабинеты. СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова» обладает необходимой учебно – методической и технической базой.

Имеется библиотечный фонд: печатных изданий 339 экз. из них энциклопедии – 97 экз., учебно-методические издания – 81 экз., атласы – 3 экз., справочники – 4 экз.

Образовательный процесс в полной мере обеспечен программно-методическими и учебно-дидактическими материалами.

2.Структура и система управления.

2.1. Управление образовательной организацией.

Управление СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноте используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами Правительства Санкт-Петербурга, Уставом и указаниями Учредителя. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Система управления СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова представляет специфический вид управленческой деятельности, целеполаганием которой является обеспечение участниками образовательного процесса условий для:

- развития,
- роста профессионального мастерства,
- проектирование образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию, самосовершенствованию.

Управленческие действия, предпринимаемые в школе, осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения – директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Комитетом в соответствии с правовыми актами Санкт-Петербурга.

Компетенция и условия деятельности Руководителя, а также его ответственность определяются в трудовом договоре, заключенном между Комитетом и Руководителем.

Руководитель осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения и наделяется полномочиями в соответствии с законодательством, Уставом и трудовым договором и действует на основе единоначалия. Руководитель несет персональную ответственность за соблюдение требований законодательства, Устава в деятельности Учреждения, а также за выполнение государственного задания. Руководитель без доверенности осуществляет действия от имени Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством, Уставом и трудовым договором, в том числе заключает гражданско- правовые и трудовые договоры, выдает доверенности, пользуется правом распоряжения денежными средствами, утверждает штатное расписание, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения, утверждает должностные инструкции и Положения о подразделениях. Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в т.ч. на период своего временного отсутствия. Если это установлено правовым актом Комитета, лицо, исполняющее обязанности Руководителя в случае его временного отсутствия, назначается Комитетом.

В учреждении созданы следующие коллегиальные органы управления: Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание), Совет Учреждения (далее – Совет), Педагогический совет Учреждения (далее – Педагогический совет), Методический совет Учреждения (далее – Методический совет), Совет родителей или законных представителей учащихся (далее Совет Родителей). Коллегиальные органы управления Учреждением действуют в соответствии с настоящим Уставом и положениями об их органах, утвержденными Учреждением.

К компетенции Общего собрания относится:

- согласование правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Учреждения для дальнейшего их утверждения Руководителем;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Учреждения;
- заслушивание отчетов Руководителя и коллегиальных органов управления Учреждения по вопросам их деятельности;

К компетенции Совета относится:
- осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания, реализацией замечаний и предложений работников Учреждения, информирование трудового коллектива об их выполнении, контролирование выполнение Устава;
- разработка и подготовка Руководителю предложений о мерах, способствующих более эффективной работе Учреждения;
- согласование порядка и условий премирования работников Учреждения с учетом финансовых средств Учреждения и ограничений, установленных действующим законодательством;
- принятие решений по иным вопросам производственного и социального развития Учреждения, если они не отнесены к компетенции Общего собрания, Педагогического совета, Методического совета, Руководителя.

К компетенции Педагогического совета относится:
- определение порядка и сроков проведения приемных просмотров, требований к поступающим;
- разработка образовательных программ и учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин, годовых календарных учебных графиков для дальнейшего их утверждения Руководителем;
- разработка правил внутреннего распорядка для обучающихся для дальнейшего их утверждения Руководителем;
- принятие решений о переводе обучающихся внутри Учреждения, отчислении обучающихся за неуспеваемость, неудовлетворительное поведение в Учреждении, при наличии в соответствии с медицинским заключением заболевания, препятствующего освоению образовательных программ;
- существление иных полномочий в соответствии с Уставом, действующим законодательством.

Педагогический совет действует в соответствии с Уставом и Положением о Педагогическом совете. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Учреждения.

К компетенции Методического совета относится:
- разработка образовательных программ, учебных планов, рабочих программ, учебных дисциплин, годовых календарных учебных графиков;
- разработка и осуществление мероприятий, направленных на организацию и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка требований приемных испытаний (просмотров);
- разработка и утверждение фондов оценочных средств Учреждения;
- формирование методического фонда Учреждения;
- разработка критериев оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся;
- осуществление методической помощи преподавателям Учреждения;

В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении могут создаваться инициативные группы, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

№	Административная должность	Образовани е	Стаж педагогически й	Стаж администрат ивной работы
1	Директор школы	высшее	32	21
2	Заместитель директора по учебной работе	высшее	28	16
3	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	высшее	-	16

2.2. Курсы повышения квалификации администрации СПб ГБУ ДО «Санкт – Петербургской городской детской художественной школы» в 2022 году:

№ п/п	Занимаемая должность	Место проведения обучения	Тематика	Дата прохождения
1	директор	ОБРАЗОВАИЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР «ЕРМАК»	Итоги 2022 – предпосылки 2023 в бухгалтерском учете, юриспруденции и кадровом деле»	13.12.2022г
2	Секретарь руководителя	ОБРАЗОВАИЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР «ЕРМАК»	Итоги 2022 – предпосылки 2023 в бухгалтерском учете, юриспруденции и кадровом деле»	13.12.2022г

Администрация школы, делегируя управленческие полномочия, предоставляет право планировать использование часов школьного компонента, обсуждать программы спецкурсов, выполнять контролирующие функции: проверка и внедрение школьной документации (журналы, дневники), выполнение практической части учебных программ.

Основными формами координации являются:

- совещание директора
- совещание Методического совета (не реже 1 раза в четверти)
- Педагогический совет (не реже 1 раза в четверти)
- Общее собрание трудового коллектива (в течение года)

Организационная модель управления школы включает: годовой календарный учебный график, графики образовательного процесса, учебные планы, расписания, планы творческой, методической, культурно-просветительской деятельности школы.

2.3. Информационно-аналитическая деятельность администрации школы.

Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности школы осуществляется при проведении анализа работы и обсуждение на совещаниях. Школьная документация предоставлена протоколами педагогического и справками методического совета, совещаний директора, приказами по основной деятельности и учебному процессу, по кадрам и материальной части, планами и анализом работы за год, программами школы.

Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления осуществляется администрацией через организацию внутреннего контроля. Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. Внутренний контроль призван, в конечном счете, повысить качество образования. Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

- уровня знаний, умений и навыков обучающихся;
- качество преподавания учебных предметов;
- ведение школьной документации;
- реализация учебных планов;
- реализация плана методической и творческой деятельности школы
- соблюдение графика учебного процесса;
- работа по подготовке к выпуску учащихся;
- организация методического обеспечения;
- организация повышения курсов квалификации работников школы
- организация профориентации учащихся
- выполнение требований по охране труда, правила пожарной безопасности;
- организация работы по сохранению контингента;
- посещаемость учебных занятий;

- обновление и пополнение библиотечного фонда, учебно-методического фонда;
- обновление дидактического материала школы
- состояние школьных классов для теоретических и практических знаний, в соответствии санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами
-готовность школы к отопительному периоду, соблюдение норм санитарно-эпидемиологического состояния помещений.

Контроль за состоянием хозяйственной деятельности, за качеством работы обслуживающего персонала имеет системный открытый характер. По итогам контроля (используются разные виды контроля) принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решений и исправления недостатков.

Кроме этого, внутренний контроль является и механизмом материального поощрения преподавателей, работающих результативно и эффективно.

2.4. **Сведения о педагогических работниках.**

Количественный и качественный состав кадров (за предыдущие три года)

№	Штатные работники	2020 г.	2021 г.	2022
		Количество человек		
1	Количество штатных преподавателей	12	13	13
2	Имеют высшее образование	12	13	13
3	Имеют среднее образование	0	0	0
4	Имеют высшую квал. категорию	6	7	5
5	Имеют первую квал. категорию	3	4	5
	Не имеют квал. категорию	3	2	3

Из числа штатных педагогических работников имеет педагогический стаж:

Педагогический стаж	Количество человек (2022 г.)
Количество штатных преподавателей	13
До 2х лет	2
От 2х до 5 лет	2
От 5х до 10 лет	1
От 10 до 20 лет	3
Свыше 20 лет	5

2.5. **Концепция развития 2019 – 2022 г.г. СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа»**

Основные цели:

Повышение качества обучения и воспитания обучающих, формирование их компетенций в сферах искусств и культуры.

Выявление одаренных в области художественного искусства детей и подростков, создание основы для сознательного выбора и последующего освоения ими профессиональных образовательных программ в сфере искусства;

Основные задачи:

Совершенствование организационных форм и обновление содержания образовательного процесса Школы. Развитие методической деятельности, совершенствования профессиональной компетентности педагогических работников. Создание условий для поддержки и развития творческой инициативы педагогов и учащихся. Развитие социального партнерства и социальной активности, в том числе в рамках мероприятий различных направленностей. Развитие материально – технической базы Школы, улучшение условий обучения.

Выводы и рекомендации:

В целом структура СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»и система управления достаточны и эффективны для обеспечения успешного выполнения функций Учреждения в сфере дополнительного образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству РФ. Имеющаяся система взаимодействия обеспечивает жизнедеятельность Учреждения и позволяет ему успешно вести образовательную деятельность в области предпрофессионального и художественно-эстетического образования

3. Оценка образовательной деятельности, функционирования внутренней системы оценки качества образования

3.1.Анализ контингента обучающихся.

Контингент учащихся бюджетного отделения
467 - всего учащихся на начало учебного 01.01.2022 года,
459 - всего учащихся на **01.09.2022** года.

На 01.09.22 - 339 учащихся обучаются по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись».
0 учащихся - по образовательной программе дополнительного образования детей по изобразительному искусству.

Контингент самоокупаемого отделения:
Подготовительное отделение – 15 учащихся;
Художественно-эстетическое отделение -120 учащихся;
Выпустилось в 2022 - 22 учащихся
Сохранение контингента 95%

3.2. Анализ качества обучения учащихся:

Динамика качества обученности обучающихся за 3 года.

	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Абсолютная успеваемость	100%	100%	100%
Качественная успеваемость	71%	55%	70%
Закончившие на «отлично» (чел)	97	70	72
Закончившие на «отлично» и хорошо»(чел)	146	119	140
Закончившие на «хорошо» и «удовлетворительно» (чел)	95	155	130
Закончившие на «неудовлетворительно»(чел)	0	0	0

Анализ результатов обучения за 2021 – 2022 учебный год.

Классы	Количество учащихся	Есть 2	На 3	На 4 и 5	На 5
Программа «Живопись» 8+1 лет обучения	Май 2022				
1 (3 гр)	45	2	-	7	36
2 (3 гр)	46	1	3	26	16
3 (2гр)	32	1	6	21	4
4 (2гр)	32	5	12	14	1
5 (3гр)	47	5	25	14	3
6 (3гр)	45	3	16	24	2
7 (3гр)	42	7	31	4	-
8 (3гр)	31	4	8	19	-
9 (2гр)	22	-	1	11	10
Итого	**342**	**28**	**102**	**140**	**72**

3.3. Содержание образовательной деятельности: Образовательная программа.
СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова» входит в число учреждений дополнительного образования детей, реализующих дополнительные, в том числе предпрофессиональные общеобразовательные программы, обеспечивает создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании.

СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»в 2022 году
велась образовательная деятельность по следующим программам:

Дополнительная предпрофессиональная программа в области искусств. Живопись. Нормативный срок обучения 8+1 лет.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа в области изобразительного искусства «Радужная палитра». Нормативный срок обучения 1 год.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа в области изобразительного искусства «Вдохновение». Нормативный срок обучения 3 года.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа в области изобразительного искусства «Творческая мастерская». Нормативный срок обучения 5 лет.

Программы разработаны с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся и направлены на:

- Выявление одарённых детей в области изобразительного искусства в раннем детском возрасте;
- Создание условий для художественного образования, эстетического воспитания, духовно-нравственного развития детей;
- Приобретение детьми опыта творческой деятельности;
- формирование у обучающихся эстетических взглядов, нравственных установок и потребности общения с духовными ценностями;
- формирование у обучающихся умения самостоятельно воспринимать и оценивать культурные ценности;
- формирование у одаренных детей комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих в дальнейшем осваивать профессиональные образовательные программы в области изобразительного искусства;
- выработку у обучающихся личностных качеств, способствующих освоению в соответствии с программными требованиями учебной информации, умению планировать свою домашнюю работу, формированию навыков взаимодействия с преподавателями и обучающимися в образовательном процессе, уважительного отношения к иному мнению и художественно-эстетическим взглядам, пониманию причин успеха/неуспеха собственной учебной деятельности, определению наиболее эффективных способов достижения результата.

3.4. **Учебный план. Принципы составления учебного плана**.

Образовательные программы	Учебные предметы
Реализация дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств. Живопись. Нормативный срок обучения 8+1 лет	с 1 по 3 класс: основы изобразительной грамоты и рисование, прикладное творчество, лепка, беседы об искусстве. с 4 по 5 класс: рисунок, живопись, композиция станковая, история искусства, скульптура, декоративно – прикладное искусство. с 6 по 9 класс: рисунок, живопись, композиция станковая, история искусства, декоративно – прикладное искусство, станковая композиция, компьютерная графика. с 4 по 9 классы летняя практика (пленэр)
Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Радужная палитра» Нормативный срок обучения 1 год	Подготовиетльный класс: Учебные предметы: «Оновы изобразительной грамоты и рисования», «Лепка»
Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Вдохновение» Нормативный срок обучения 3 год	1-3 класс: Учебные предметы: «Оновы изобразительной грамоты и рисования», «Лепка»

Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Творческая мастерская» Нормативный срок обучения 5 год	4-8 класс: Учебные предметы: «Рисунок», «Живопись», «Композиция станковая», «Декоративно Прикладная Композиция», «Скульптура», «История изобразительного искусства», «Компьютерная графика» Летняя практика (пленер)

Учебные планы разработаны для бюджетного отделения на основании базисных учебных планов СПб ГБОУ ДПО «Учебно-методический центр развития образования в сфере культуры и искусства Санкт - Петербурга» и примерных учебных планов ФГТ, оптимизирующих решение проблем:

- приведение в соответствие сроков обучения по программе дополнительного образования детей а обучением по программам начального общего и среднего общего образования
- обучение всех учащихся на начальной стадии обучения по единым планам и графикам учебного процесса с последующий дифференциаций процесса обучения в зависимости от проявленных способностей, желания обучающихся и их родителей.
- создание условий для продолжения обучения по варианту профессионально ориентированных в области изобразительного искусства
- создание условий обучения в соответствии санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами в соответствии с п. 8.5 Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 г № 41 "Об утверждении СанПин 2.4.4.3172-14 Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей".

Учебный план «Изобразительное искусство» полного курса обучения составлен из планов начального курса обучения и основного курса обучения. Целью начального курса является развитие способностей в области изобразительного искусства, основ художественного мышления, эстетического и художественного вкуса и изобразительной грамоты, первичных навыков самостоятельной работы, овладение минимумом знаний, умений, навыков, необходимых для перехода к профессиональному обучению рисунку, живописи, композиции и скульптуры.

Учебный план по дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств. Живопись. отражает структуру образовательной программы в области изобразительного искусства, установленную ФГТ, в части наименования предметных областей и разделов, форм

проведения учебных занятий, проведения консультаций, итоговой аттестации обучающихся с обозначением ее форм и их наименований. Настоящий учебный план определяет перечень, последовательность изучения учебных предметов по годам обучения и учебным полугодиям, формы промежуточной аттестации, объем часов по каждому учебному предмету (максимальную, самостоятельную и аудиторную нагрузку обучающихся).

Выводы и рекомендации: Учебные планы полностью оснащены учебно-методической документацией. Организация учебного процесса соответствует требованиям действующих нормативных правовых документов. Качественный и количественный показатели реализации образовательных программ за период с января по декабрь 2019 годы стабильны.

Самоокупаемое отделение развивается. Продолжать работу по сохранению стабильности контингента в рамках реализуемых программ.

3.5. Результаты государственной итоговой аттестации

Качественная успеваемость в выпускных классах:

Всего выпущено учащихся	22
Закончили на «отлично»	10
На «хорошо»	11
На «удовлетворительно»	1
Не аттестованы	0
Поступившие в профильные ВУЗЫ	11

Анализ содержания подготовки выпускников через мониторинг организации образовательной деятельности по всему перечню учебных дисциплин, реализуемых в Учреждении, показывает, что учебный процесс организован в соответствии с нормативными требованиями дополнительного

образования. Сформирована комплексная система ранней профессиональной ориентации учащихся, которая направлена на оптимизацию профессионального самоопределения обучающегося в соответствии с его желаниями, склонностями, способностями и индивидуально-личностными особенностями. Основные направления ранней профессиональной ориентации обучающихся:

- участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах;
- проведение собраний с целью информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможности дальнейшего профессионального образования;
- организация творческих встреч с преподавателями и студентами училищ и вузов,

деятелями культуры и искусства. Связь школы с профессиональными учебными заведениями в области культуры и искусства, профессиональное просвещение выпускников, развитие их интересов и склонностей осуществляется преподавателями специальных дисциплин.

Выводы и рекомендации:

Уровень требований, предъявляемых при итоговых аттестациях, и результаты позволяют положительно оценить качество подготовки выпускников. Результаты анализа учебных планов выпускных классов показали, что учебные планы по своей форме и структуре соответствуют предъявляемым примерным требованиям. При анализе структурного соответствия циклов дисциплин, общих объемов нагрузки по циклам дисциплин отклонений не выявлено. Показатели средней недельной нагрузки соответствуют требованиям. Нарушений норматива средней предельной нагрузки не выявлено. Количество поступивших в профессиональные образовательные учреждения в *2022 году – 11 из 22 (50%)* выпускников, что подтверждает положительную динамику профессиональной ориентации учащихся.

3.6. Методическая и научно-исследовательская деятельность.

Общая характеристика:

Методическое сопровождение образовательного процесса в СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова» осуществляется в соответствии с задачами и направлениями деятельности учреждения. Решение поставленных задач методического сопровождения образовательной деятельности обеспечивается через деятельность педагогического и методического советов. В 2022 году методическая работа в школе велась в соответствии с утвержденными планами и с учетом потребностей образовательного и воспитательного процесса. Методическая работа преподавателей школы направлена на совершенствование и оптимизацию учебного процесса, внедрение современных педагогических технологий наряду с сохранением лучших традиций российского академического образования в области искусства.

Работа внутри Учреждения строится с учетом направлений «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р) и «Стратегии развития системы образования Санкт-Петербурга 2011-2020» («Петербургская школа 2020»), «Концепции развития дополнительного образования детей» (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09 2014 №1726-р),

Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие культуры" , изменения Правительства РФ от 31.03.2021 №516

Все направления работы курирует Методический совет.

Осуществление методической деятельности:

- методическая и творческая деятельность:
- проведение мастер-классов, семинаров, открытых уроков, лекций, конференций
- участие в разработке ученых планов на основании Примерных учебных планов по дополнительным общеобразовательным программ в сфере культуры, учебно- методических пособий и иных материалов учебно- методического характера;
- организация фестивалей, конкурсов, смотров, выставок для учащихся образовательных учреждений в сфере культуры;
- организация творческих школ (в том числе выездных) для учащихся образовательных учреждений в сфере культуры;
- формирование фондов печатных, мультимедийных, архивных и иных материалов, связанных с образовательной, методической, творческой деятельностью образовательных учреждений в сфере культуры.
- осуществление в установленном порядке издательской деятельности
- осуществление культурно-просветительской деятельности путём организации посещений учащимися учреждений культуры и организаций (выставочных залов, театров, музеев и т.д.)

Формы организации методического сопровождения образовательного процесса в школе:
- творческие отчеты, мастер – классы, открытые уроки преподавателей
- методические совещания преподавателей
- участие в областных научно-педагогических конференциях, семинарах
- участие в международных педагогических конференциях
- участие в методических и творческих конкурсах
- создание компьютерных презентаций по учебным предметам
- создание инновационных проектов, включающих в себя творческую деятельность всей школы.

Анализ выполнения задач научно-методической деятельности в образовательном учреждении за 2022 год позволил сделать следующие выводы:
Методическая работа организована и проводится планомерно, результативность работы подтверждена активным участием педагогических работников в конференциях, конкурсах, наличием публикаций. Анализ тем методических разработок показал, что зачастую методические разработки имеют теоретическую направленность. Необходимо обратить внимание на усиление практической направленности и выбор темы методической разработки преподавателя должен отвечать насущным проблемам образовательного процесса. В школе реализуется перспективный план методической работы (на начало текущего учебного года), в соответствии с которым преподаватели выступают с методическими сообщениями на педагогических совещаниях, проводят открытые уроки, повышают квалификацию, проводят мастер – классы, посещают педагогические конференции и т.д.

Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических кадров Повышение квалификации преподавателей – важная задача в период реформирования образовательной системы. Необходимо совершенствовать уровень профессионально- педагогической подготовки кадров. Повышение квалификации носит системный и плановый характер.

3.6.1 Повышение квалификации преподавателей в 2022 году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество работника	Должность	Данные о повышении квалификации и профессиональной переподготовке	Дата прохождения

	2021 г.	2022 г .
Кол-во штатных педагогических работников	12	12
Кол-во/ уд.вес педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации	4/33%	0/0%

3.6.2 Прохождение аттестации в 2022 году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество работника	категория	Дата	основание
1	Юзов С.С.	высшая	С 27.01.2022	в соответствии с распоряжением комитета по образованию г. Санкт-Петербурга от 01.02.2022г. № 175-р на 5 лет

Представители педагогического коллектива участвуют в конференциях, форумах и других общественно значимых мероприятиях, где делятся педагогическим опытом, представляют учебные программы и методические разработки.

Большинство педагогических работников активно используют в практической деятельности знания и умения, полученные на курсах повышения квалификации, мероприятиях методической направленности, проводимых в школе, в работе по самообразованию.

3.6.3. Выполнение научно-методической деятельности в СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П. Саутова» за 2022 год:

- Предметная область ПО.01. Художественное творчество. **Программа по учебному предмету ПО.01. Уп.03 ЛЕПКА** 1-3 классы Составитель: преподаватель Политова Д.В.

3.6.4 Семинары и мастер – классы преподавателей в 2022 году:

Проведение мастер-классов и семинаров

№	Дата	Преподаватель	Тема	Место проведения
Мастер-класс – школьный уровень				
1	14.05.22	Преподаватели ДХШ	мастер-класс посвященный международному дню семьи	Классы ДХШ
Мастер-класс – районный уровень				
1	*15.01.22*	*Николаева Н.К.. Польский М.М., Однороб Е.И.*	в рамках фольклорного фестиваля «Во горнице, во светлице»	*ТЦБС Пушкинского р-на филиал №3*
2	*17.10.22*	*Польский М.М., Однороб Е.И., Политова Д.В., Юреску А.В.*	«Картонная сказка» по лепке и ИЗО	*ТЦБС Пушкинского р-на филиал №3*

Посещение мастер-классов и семинаров

№	Дата	Преподаватель	Тема	Место проведения
1	26.10.22	Кальми И.В., Севбо Е.П.	«Совершенствование процесса обучения в детских школах искусства»	СПб ГБУ ДО «СПБ ДШИ им.М.И.Глинки»

3.6.5 Работа преподавателей в жюри/наблюдатели конкурсов в 2022году:

Наблюдатели: нет

3.6. 6 Награждены в - 2022 год

1. Благодарственное письмо.Николевой Н.К. от депутата ГД РФ Д.Г.Павлова

2. Благодарственное письмо СПб ГБУ ДО «ДХШ им.И.П.Саутова». от депутата ГД РФ В.В.Милонова

3. Благодарность Ильяшенко М.А.А. от Администрации Пушкинского района за многолетний добросовестный труд

4. Благодарность Беркоз А.А. от Администрации Пушкинского района за многолетний добросовестный труд

5. Благодарственное письмо Авилову А.А.. от Администрации Пушкинского района за многолетний добросовестный труд и вклад в организацию учебно-воспитательного процесса.

6. Благодарственное письмо Варфоломеевой С.В. за организацию и проведение творческой выставки акварельных работ.

7. Благодарности Николаевой Н.К., Однороб Е.И., Польскому М.М., Политовой Д.В. за проведение мастер-класса «Картонные сказки»

8. Благодарственные письма Варфоломеевой С.В., Севбо Е.П., Тарасову Б.А., Фоминых Г.Г. за участие в Международном конкурсе детского рисунка посвященному 135-летию со дня рождения Марка Шагала.

9. Благодарность Севбо Е.П. за проведение персональной выставки «Жизнь Пушкина»

10. Благодарственное письмо Севбо Е.П. от АО «Гознак» за проявленную инициативу и активное участие в подготовке учеников к конкурсу «Петербург твоими глазами».

11. Благодарности Николаевой Н.К., Однороб Е.И., Польскому М.М., за сохранение народных традиций и проведение мастер-класса «Во горнице, во светлице»

Выводы и рекомендации:
Методическая работа в Учреждении организована на высоком уровне и проводится планомерно, результативность работы подтверждена участием педагогических работников в конференциях, семинарах, конкурсах, наличием персональных выставок. Учреждение является инициатором и организатором мероприятий и мастер-классов регионального уровня..

4. Содержание и качество подготовки обучающихся, востребованность выпускников

4.1. Аналитический отчет об участии образовательной организации в профессионально ориентированных конкурсах, семинарах, выставках и т.п.

Исходя из продекларированных принципов кадровой политики школы, в образовательном учреждении проводится целенаправленная работа по повышению квалификации педагогов. Рассматривая преподавательский состав как ключевой ресурс школы, администрация предпринимает необходимые меры по организации системы повышения квалификации и получение категории. В СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова» действуют внутришкольные формы повышения квалификации: методическая работа, тематические педсоветы, семинары, открытые уроки. Количество преподавателей участвовавших в профессионально ориентированных семинарах и мастер - классах, 7 человек, что составляет 63 % от общего количества преподавателей.

4.2. Участие обучающихся в творческих конкурсах за 2021 год.

СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова» уделяет большое внимание творческой деятельности: организации выставок работ учащихся в сфере культуры по профилю деятельности Учреждения. Организация творческой среды является необходимым условием раскрытия индивидуальности учащегося и выявления одаренности. Школа является участником фестивалей, конкурсов, выставок для учащихся образовательных учреждений в сфере культуры.

№	Название конкурса, фестиваля	Место проведения, учредитель	Год	участники		
				лауреаты	дипломанты	грамоты
МЕЖДУНАРОДНЫЕ КОНКУРСЫ И ФЕСТИВАЛИ						
1	*Международная выставка рисунков к юбилею А.Городницкого «Все начинается с детства» Посвященный Петру1*	Фонд А Городницкого	Янв. 2022		1ст. - 4 2ст – 5 3ст.- 7	22

2	Международный конкурс детских художественных работ «О лапках, усиках и вселенной»	Мимстерство Культуры, Гос.Музей Истории религии, Ленинградский зоопарк. ЦБС Курортного района, Narva Muuseum	Фев. 2022			13
3	Международный конкурс детского рисунка «Я жизнь провел в предощущении чуда..», посвященном 135-летию со дня рождения Марка Шагала	Нарвское белорусское общество «Сябры»; Посольство республики Беларусь в Эстонии; Аппарат Уполномоченного по делам религии и национальностей республика Беларусь; Республиканской цент национальных культур, Беларусь; фонд интеграции Эстонии; Министерство культуры Эстонии	Май 2022		2ст. – 1 3с. - 1	10
4	IV Международный конкурс детского рисунка «Симфония цвета»	Комитет по Культуре СПб, СПб ГБУ ДО «ДШИ им.М.И.Глинки», Союз Художников СПб, ФГБ УК «Научно-исследовательский музей при Российской академии художеств»	Окт. 2022	1ст. - 1		
Итого: 39				1	16	22
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЕ КОНКУРСЫ И ФЕСТИВАЛИ						
1	22 Региональный конкурс юных скульпторов им. Михаила Аникушина	СПб ГАХЛ им.Б.В.Иогансона при Российской Академии художеств	Нояб. 2022	3ст. - 1		
2	4 Открытый региональный конкурс художественного творчества в области скульптуры «Звук и форма»	СПб ГБУ ДО «ДШИ «ОЦЭВ»; УМЦ СПб	Ноя. 2022	1ст. – 1 2ст. – 1 3ст. - 1		
Итого: 4				4		
ГОРОДСКИЕ КОНКУРСЫ И ФЕСТИВАЛИ						
1	Выставка художественных работ обучающихся художественных школ «Забавные истории К.И.Чуковского и С.Я.Маршака»	СПб ГБУ ДО «ДШИ им.М.И.Глинки»	Май 2022			5

2	Открытый городской конкурс детского художественного творчества «По страницам сказок К.И.Чуковского» (каллиграфия)	СПб ГБУ ДО «ДХШ №3»	Март 2022			2
3	Конкурс детских рисунков «Петербург твоими глазами»	Музей истории денег АО «Гознак»	Фев. 2022		3ст. - 1	
4	Конкурс открытого пленера учащихся художественных школ в рамках детского художественного пленера посвященного памяти М.Ю.Лермонтова «К воротам кто-то подъезжает»	МЦБС им.М.Ю.Лермонтова	Июнь 2022			12
5	Городской фестиваль-смотр учащихся младших классов Санкт-Петербургских государственных бюджетных образовательных учреждений в сфере искусств «Я уже артист»	УМЦ СПб, СПб ГБУ ЛО «ДШИ им.Е.А.Мравинского»	Сент. 2022	1		
6	Городской смотр-конкурс обучающихся по предмету Лепка и Скульптура «Лучший скульптурный этюд»	УМЦ СПб; СПб ГБУ ДО «ДШИ №10»	Дек. 2022	2ст. - 1		
Итого: 22				2	1	19
Проводимые УМЦ Комитета по культуре Санкт-Петербурга и Ленинградской области						
1	Городской конкурс дутского художественного творчества «Рисуем книгу»	УМЦ СПб, СПб ГБУ ДО «ДХШ№16»	Фев. 2022		1ст. - 1 2ст. – 2 3ст.- 1	2
Итого: 6				0	4	2
Районные конкурсы и выставки						
1	Районный конкурс творческих работ «Попробуй волшебником стать» приуроченный к 90-летию С.В.Погореловского	*Отдел образования Пушкинского района; Дворец творчества Пушкинского района*			3ст. –1 Спец. Приз 5	9
Итого: 15				0	6	9
Итого за год: 86				**7**	**27**	**52**

4.3. Результативность участия в конкурсных мероприятиях за последние 2 года:

Конкурсы	Всего конкурсов, фестивалей		Количество лауреатов и дипломантов	
Год	2021 год	2022 год	2021 год	2022год
Международные	3	4	10	17
Межрегиональные	2	2	2	0
Городские	6	6	9	3
Из них проводимые УМЦ	3	1	27	4
Итого:	21	13	49	24

4.4. Список учащихся поступивших в различные учебные заведения:

Выпуск 2022 год Процент поступивших	Количество выпускников	Количество поступивших выпускников в различные художественные заведения
(50 %)	22	11

№	Фамилия имя выпускника	Название учебного заведения
1	Анисимова Диана	СПб ГУ промышленных технологий и дизайна»
2	Алексеева Варвара	СПб ГБПОУ «Санкт-Петербургское художественное училище им.Н.К.Рериха»
3	Семкович Карина	ФГБОУ ВО «СПб ГХА им.Штиглица
4	Магомеднабиева Александра	ГБОУ Гимназия №190
5	Янина Ирина	ГБОУ Гимназия №190
6	Юреску Ярослав	СПб ГУ промышленных технологий и дизайна»
7	Акушев Михаил	СПб ГАХЛ им. Б.В.Иогансона
8	Рудасев Артем	СПб ГБПОУ «Санкт-Петербургское художественное училище им.Н.К.Рериха»
9	Александра Ким	«Санкт-Петербургский архитектурно-строительный университет»
10	Михайлов Денис	ФГБОУ ВО «СПб ГХА им.Штиглица
11	Удалова Вероника	ФГБОУ ВО Российский государственный педагогический университет им. А.И.Герцена»

Выводы: Результаты анализа учебных планов выпускных классов показали, что учебные планы по своей форме и структуре соответствуют предъявляемым примерным требованиям. При анализе структурного соответствия циклов дисциплин, общих объемов нагрузки по циклам дисциплин отклонений не выявлено.

Всего поступивших в профессиональные образовательные учреждения в 2022 году – 11 выпускников, что подтверждает положительную динамику профессиональной ориентации учащихся.

Уровень требований, предъявляемых при итоговых аттестациях, и результаты позволяют положительно оценить качество подготовки выпускников.

4.5. Результативность воспитательной системы образовательной организации:

Воспитательная система охватывает весь педагогический процесс, интегрируя учебные занятия, внеурочную жизнь детей, разнообразную деятельность и общение за пределами школы, влияние социальной среды.

Главная цель воспитательной работы: создание единого воспитательного пространства для полноценного развития социально-ориентированной, духовно-нравственной и интеллектуальной личности обучающегося, способного ориентироваться и адаптироваться в современных условиях, а также готового к постоянному самосовершенствованию. Эта цель органически вытекает из задач, поставленных в Концепции развития школы.

Воспитательная система в СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова» охватывает весь педагогический процесс, интегрируя учебные занятия, внеурочную жизнь учащихся, участие в творческих конкурсах различного уровня, разнообразную творческую деятельность преподавателей.

Воспитательная система школы имеет следующую структуру:

- цели - совокупность идей, для реализации которых воспитательная система создается;
- деятельность, обеспечивающая реализацию целей;
- субъекты деятельности, ее организующие и в ней участвующие;
- отношения, рождающиеся в деятельности и общении;
- среда системы, освоенная субъектами;
- управление, обеспечивающее интеграцию компонентов в целостную систему и развитие системы.

4.6. Профилактическая работа по предупреждению асоциального поведения обучающихся.

Работа с родителями учащихся.

Последнее десятилетие показало, что социальная среда сильно изменилась, в результате чего модифицировались социальные запросы на дополнительное образование. В настоящее время необходимо учитывать потребность конкретного социума: родители хотели бы видеть своих детей в перспективе не только грамотными специалистами, но и социально активными, креативно мыслящими. К сожалению, не все родители имеют представление о состоянии школьных дел своих детей, в связи с чем, возникает необходимость более активной работы с родителями, привлечение их к участию в деятельности школы.

В рамках реализации принципа общественно-государственного управления школой Школа реализует программы, направленные на повышение уровня осведомленности родителей о ходе и результатах развития детей, о работе школы, способствует их просвещению по актуальным вопросам воспитания и образования в школе. Данные программы находят свое отражение в рамках родительских собраний, проведении открытых уроков, концертов, выставок для родителей, организации лекций. Сроки проведения встреч определяются годовыми планами работы Школы. Ведется систематическая работа по профориентации.

4.7. Организация профориентационной работы в образовательной организации.

В рамках реализации ключевых положений концепции развития образования в сфере культуры и искусства в Российской Федерации, федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств школой реализуется программа по ранней профессионализации, направленная на сохранение системы трехуровневого художественного образования (школа – училище - ВУЗ).

Школа реализует программы ранней профессиональной ориентации по дополнительным образовательным программам. В целях профессиональной ориентации учащихся планируются:

- участие детей в мероприятиях (выставки, конкурсы) вместе с профессионалами помогает

учащимся почувствовать уверенность в своих силах и определиться с выбором профессии;
- организация творческих встреч с деятелями искусства и студентами творческих СУЗов и ВУЗов;
- проведение экскурсий для учащихся по музеям Санкт – Петербурга, творческие встречи с художниками;
- проведение выставок в выставочных залах, проведение мастер – классов с художниками Санкт-Петербурга, организация творческих встреч. Ответственные должностные лица – заместитель директора школы по учебной работе.

В рамках будущей профессии проведены экскурсии:

- 19 ноября 2022г. Посещение Санкт-Петербургской Академии художеств им. И.Е. Репина и просмотр выставки дипломных работ выпускников.
- 20 мая 2022 ученики классов 9-1 и 9-2 и преподаватель Юреску А.В. посетили II Всероссийский Фестивальная "Коворкинг молодежных инициатив 2022" в ЛГУ им. Пушкина. В ходе мероприятия, учащиеся ознакомились с проектами студентов различных направлений: графический дизайн, ландшафтный дизайн, изобразительное искусство.

4.8. Просветительская деятельность

4.8.1 Творческие поездки и пленэры, экскурсии в 2022

Экскурсионных поездок нет.

Июнь2022:
- открытый городской пленэр посвященный М.Ю.Лермонтову; 12 грамот
- Царскосельский пленэр

4.8.2. Просветительская деятельность в 2022

Март 2022:
- Экскурсия и мастер - класс по творчеству Стерлигова.
-Посещение творческой мастерской художницы Ольги Калитенко

Апрель 2022:
- Союз Художников России. Большая Морская 36. Сезонная выставка "Весна";
- посещение театра ,,Кукольный формат,, спектакль ,,Всадник Купрум,, ;
-посещение музея «Царскосельская коллекция» и участие в маср-классе

Май 2022:
- Союз Художников России. Большая Морская 36. Сезонная выставка "Весна"
- посетили II Всероссийский Фестиваль "Коворкинг молодежных инициатив 2022" в ЛГУ им. Пушкина;

Октябрь 2022:

-Посещения театра Кукольный формат, спектакль "Птифуры" - лауреат национальной премии "Золотая маска".
- Посещение экспозиции "Парадный экипаж".
- экскурсия-прогулка по историческому центру г.Пушкин
- Посещение региональной художественной выставки детского творчества учащихся СПб Дворца творчества юных “Острова талантов” в ЦВЗ СПб Союза художников
- Посещение Государственный Эрмитаж Выставка. "Выбор Сергея Щукина"

Ноябрь 2022:
- Посещение выставки «Египтомания. К 200-летию дешифровки египетских иероглифов Жан-Франсуа Шампольоном» в Государственном Эрмитаже.
- Участие в обзорной экскурсии по Русскому музею.
-. Посещение государственного музея "Царскосельская коллекция"
- Посещение выставки дипломных работ выпускников Санкт-Петербургской Академии художеств им. И.Е. Репина
- Посещение2 выставки «Египтомания. К 200-летию дешифровки египетских иероглифов Жан-Франсуа Шампольоном» в Государственном Эрмитаже

- Посещение ежегодной художественной выставки “ Осень-2022” в СПб ЦВЗ СПб Союза художников
- Посещение2 ежегодной художественной выставки “ Осень-2022” в СПб ЦВЗ СПб Союза художников

Декабрь 2022:

- экскурсия в дом-музей П.П.Чистякова – Музей Академии Художеств
- посещение выставки победителей фестиваля смотра «Я уже Артист» в ДШИ им. Е.А.Стравинского
-посещение художественной выставки «Зерцало» - Провинциальный портрет в СПб ЦВЗ Манеж

5. Организация работы образовательной организации в области сбережения здоровья:

5.1. Основы работы образовательной организации по сохранению физического и психологического здоровья обучающихся. Мероприятия, направленные на сохранения здоровья преподавателей, сотрудников и учащихся:

- Ежегодное проведение медицинских обследование преподавателей и сотрудников школы в соответствии с Приказом Минсоцздравразвития РФ от 12.04.2011 № 302 – н

В ежегодном обязательном медицинском обследовании приняло участие 24 человек.

- Контроль нормирования учебной нагрузки, режима дня учащихся
- Разработка плана обследований учебных классов на предмет освещенности, микроклимата, влажности в соответствии с санитарными нормами по СанПиН
- Проведение специальной оценки условий труда

Вопросам охраны труда в течение года уделяется большое внимание, так как ее главной целью является сохранение жизни и здоровья учащихся и сотрудников школы, Система мер по охране труда обеспечивает здоровые и безопасные условия работы, предупреждает детский и взрослый травматизм, обеспечивает безопасную эксплуатацию здания, оборудования и технических средств обучения, оптимального режима труда и отдыха.

Здоровье - это политика, в которой заложено наше будущее, поэтому в качестве основы нашей деятельности стала модель образовательного учреждения, где приоритетом является забота о сохранении здоровья учащихся и работников. Для совершенствования условий образовательного процесса администрация школы уделяет внимание санитарным нормам, а так же безопасности в учреждении. Продолжительность занятий устанавливается локальным нормативным актом школы, реализующей дополнительные общеобразовательные программы.

Руководитель организации дополнительного образования является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения санитарных правил, в том числе обеспечивает:

- выполнение требований санитарных правил всеми работниками организации дополнительного образования;
- необходимые условия для соблюдения санитарных правил;
- прием на работу лиц, имеющих допуск по состоянию здоровья, прошедших профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию;
- наличие медицинских книжек на каждого работника организации дополнительного образования и своевременное прохождение ими периодических медицинских обследований, профессиональной гигиенической подготовки;
- организацию мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;
- улучшение материально-технической базы, приобретение мебели с ростовыми показателями для обучающихся, наглядных пособий;

Формирование списков опекаемых, инвалидов и обучающихся на индивидуальном обучении;

Контроль за обеспечением здоровьесберегающей направленности образовательного процесса:

- Использование методов обучения и воспитания, педагогических технологий в соответствии с возрастными возможностями обучающихся;
- Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни. Беседы с учащимися профилактике травматизма, пропаганде ЗОЖ.
- Инструктаж по обеспечению безопасности
- Разработка алгоритма действия работников при угрозе террористического акта или возникновении иных внештатных ситуаций
- Противопожарная безопасность: порядок действий при пожаре, план эвакуации, инструктаж педагогических работников по эвакуации учащихся, обязанности технического персонала на случай

эвакуации
- Планирование и организация повышения квалификации сотрудников по различным вопросам воспитания обучающихся.
Ключевыми направлениями деятельности школьного коллектива по сохранению и укреплению физического и психологического здоровья обучающихся являются:
- формирование комфортного психологического климата в общешкольном коллективе, создание ситуаций успеха обучающихся (индивидуальная работа с детьми);
- создание необходимых условий пребывания детей в школе, безопасной и предрасполагающей к обучению школьной обстановки (соблюдение санитарно-гигиенических норм);
- формирование устойчивой мотивации школьников вести здоровый образ жизни и обучение соответствующим навыкам и умениям (индивидуальные и групповые тематические беседы);
- укрепление связи с родителями в деле охраны здоровья детей. Оповещение о ходе развития ребёнка, рекомендации по созданию благоприятных условий для обучения (тематические родительские собрания, индивидуальные беседы);
- вовлечение родителей в совместную деятельность (экскурсии, участие в конкурсах и мероприятиях школы);
- Повышение квалификации и психологической грамотности преподавателей (Курсы повышения, участие в тематических семинарах, проведение открытых уроков для обмена опытом)
Безопасность жизни и здоровья учащихся обеспечивается рядом организационных мероприятий:
- проведением инструктажей перед проведением занятий по летней практике (пленэр)
- инструктажем по правилам поведения на дорогах, в транспорте и в общественных местах;
- в каждом классе размещен необходимый запас средств индивидуальной защиты (респираторы);
- в классах установлены термометры для контроля температурного режима;
- влажная уборка проходит ежедневно, а 2 раза в год проводится генеральная уборку школы с мытьем окон и стен;
- создан санитарный пост с аптечкой для оказания медицинской помощи;
- санитарно-гигиенические помещения обеспечены жидким мылом и бумажными полотенцами;
- все оборудование и инвентарь имеют соответствующие сертификаты.

5.2. Мониторинг сформированной культуры здоровья и безопасного образа жизни обучающихся.
Мониторинг сформированной культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 28 декабря 2010 г. N 2106 г. Москва "Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников".
Мониторинг сформированной культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся включает:
- анализ данных, характеризующих формирование ценности здорового и безопасного образа жизни и физического развития у всех участников образовательного процесса (обучающихся, учителей, педагогов дополнительного образования и других сотрудников школы);
- проведение социологических исследований на предмет удовлетворенности обучающихся, воспитанников, родителей (законных представителей), педагогических работников образовательного учреждения системностью работы образовательного учреждения по сохранению здоровья; а также на предмет наличия благоприятного мнения об образовательном учреждении
- анкетирование обучающихся, воспитанников, работников учреждения на предмет удовлетворенности условиями обучения и системностью работы по сбережению здоровья.
На основе анализа данных, полученных в результате мониторинга, осуществляется планирование мероприятий по предотвращению, профилактике или снижению влияния факторов, негативно влияющих на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, а так же осуществление контроля за их выполнением.

5.3. Анализ обеспечения условий безопасности в школе. Мероприятия, направленные на сохранение безопасность учащихся и работников школы.
В целях организации безопасности жизнедеятельности учащихся и работников школы осуществляются следующие мероприятия:
- Заключение договоров на физическую охрану помещений школы.
- Заключение договоров на обслуживание КТС (кнопка тревожной сигнализации);

- Заключение договоров на обслуживание систем противопожарной безопасности, видеонаблюдения.
- Разработка новых проектов системы АПС и ОП (Автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения о пожаре).
- Организация работы по действиям в чрезвычайных ситуациях.
- Ответственные должностные лица – директор школы, заместитель директора по АХЧ, ответственный за работу по пожарной безопасности, ответственный за работу по ГО и ЧС

Система обеспечения пожарной безопасности включает в себя:
- систему автоматической пожарной сигнализации с выводом сигнала в ГМЦ и пожарную часть;
- систему оповещения и управления эвакуацией;
- противопожарные двери в складах;
- огнестойкие и негорючие отделочные материалы;
- нормативная оснащенность огнетушителями;
- план эвакуации на случай пожара, 2 раза в год- тренировки по эвакуации;
- Ежегодно обновляется технический паспорт КСОБ;
- Составлена программа энергосбережения и повышения энергетической эффективности на 2020-2024гг.;
- Раз в 3 года проводится измерение сопротивления изоляции электросети;

5.4. Социально-бытовая обеспеченность обучающихся и сотрудников.
- В августе 2022г проведена специальная оченка условий труда на рабочих местах
- Проверка наличия у классных руководителей журналов, инструкций по охране труда, соблюдения сроков проведения инструктажей.
- Контроль за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда.
- Оперативный контроль за состоянием охраны труда и учебы в образовательном учреждении.
- Планирование мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение документации.
- Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда работников образовательного учреждения.
- проведение ежегодного медицинского осмотра работников.

Мерой, позволяющей перевести преподавательский коллектив в режим устойчивого саморазвития, служит система стимулов и поддержек. Система стимулирования предполагает вознаграждение за ориентацию на эффективность работы, готовность к нововведениям, инициативность инноваций, профессиональную ответственность по отношению к учащимся, родителям, совместные педагогические акции, инициативное участие в решении проблем школы, проектную деятельность. Система стимулирования влияет на рост уровня квалификации работников, приведет к росту удовлетворенности преподавателей выполняемыми функциями, побудит к инициативной деятельности.
Администрацией школы разрабатывается и ведется соответствующая документация по охране труда. Состояние охраны труда в течение года рассматривается на педагогических советах, административных совещаниях. В течение учебного года осуществляется контроль за:
- своевременной подготовкой кабинетов;
- состоянием охраны труда и наличием необходимых средств по охране труда в учебных мастерских, кабинетах обслуживающего труда.
Главным показателем является отсутствие травматизма в школе.
Субсидирование работников в 2017 году. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки работников государственных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных Комитету по культуре Санкт-Петербурга»
- субсидию на иные цели для предоставления компенсационных выплат работникам учреждения на оздоровление и отдых – 2 человека.

6. Общие выводы.

6.1. Результаты внешней экспертизы
Одним из оценочных показателей является экспертиза качества образования, которая подразумевает оценку:
- творческих достижений учащихся

- успеваемости
- условий реализации образовательного процесса в школе Экспертиза качества образования осуществляется через:
- введение экзаменов, промежуточных аттестаций, итоговых аттестаций
- использование результатов мониторинговых работ
- оценки деятельности школы родителями и учащимися;

Анализ внешней экспертизы позволяет определить способы повышения качества работы преподавателей, получить оценку эффективности методического обеспечения учебного процесса, осуществить корректировку учебных программ.

Выводы и рекомендации: Организация учебного процесса соответствует требованиям действующих нормативных правовых документов.

В целом структура СПб ГБУ ДО «ДХШ им. И.П.Саутова»и система управления достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций Учреждения в сфере дополнительного образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству РФ. Имеющаяся система взаимодействия обеспечивает жизнедеятельность всех структурных подразделений Учреждения и позволяет ему успешно вести образовательную деятельность в области дополнительного образования.

Качественный и количественный показатели реализации образовательных программ стабильны. Творческая и культурно-просветительская деятельность осуществляется в соответствии с Программой развития учреждения, ориентирована на качественную реализацию образовательных программ, формирование социально-значимых качеств, установок и ценностей личности, создание благоприятных условий для ее всестороннего гармонического развития. Сравнительный анализ показывает высокую результативность участия в выставочной деятельности, участие в конкурсах различного уровня, расширение работы для жителей района, а также в творческих мероприятиях на базе школы. Проектная деятельность направлена на поиск новых интересных творческих решений и контактов.

7. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ
(в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «10» декабря 2013 г. № 1324)
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа имени И.П Саутова» за 2022 год

№ п/п	Показатели	Единица Измерения
1.	Общая численность учащихся, в том числе:	Чел.
1.1.	Бюджетное отделение	339
1.2.	Самоокупаемое	120
2.	Численность учащихся, занимающихся по предпрофессиональным программам	339
3.	Численность учащихся, освобожденных от оплаты за успехи в обучении	0
4.	Дети-сироты, дети оставшиеся без попечения родителей	0
5.	Численность учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (выставки, конкурсы, фестивали), в общей численности учащихся, в том числе:	300
5.1.	На районном уровне	180
5.2.	На региональном уровне	55
5.3.	На межрегиональном уровне	25
5.4.	На федеральном уровне	0
5.5.	На международном уровне	40
6.	Численность учащихся – победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, выставки, фестивали), в общей численности, в том числе:	86
6.1.	На районном уровне	15
6.2.	На региональном уровне	28
6.3.	На межрегиональном уровне	4
6.4.	На федеральном уровне	0
6.5.	На международном уровне	39
7.	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	Единиц
7.1.	На районном уровне	3
7.2.	На региональном уровне	3
7.3.	На международном уровне	0
7.4.	На федеральном уровне	0
7.5.	На международном уровне	0
8.	Общая численность педагогических работников	Чел.
9.	Численность педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	13
10.	Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0
11.	Численность педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	11
11.1.	Высшая	7
	Первая	4

11.2.		
12.	Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	Чел.
12.1.	До 2 лет	2
12.2.	От 2 до 5 лет	1
12.3.	от 5 до 10 лет	2
12.4.	от 10 до 20 лет	3
12.5.	свыше 20 лет	5
13.	Численность педагогических работников и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации, профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной, осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.	0
14.	Численность специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	2
15.	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	Единиц
15.1	Количество компьютеров для учащихся	10
15.2.	Учебный класс	10
15.3.	Выставочное пространство	2
15.4.	Реквизитная	1
15.5.	Мастерская (муфельная)	0
15.6.	Танцевальный класс	0
15.7.	Спортивный зал	0
15.8.	Бассейн	0
16	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	
16.1.	Актовый зал	0
16.2.	Концертный зал	0
16.3.	Игровое помещение	0
16.4.	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	Нет
16.5.	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
16.6.	Наличие библиотеки	Да