Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей

"Детская художественная школа имени И.П. Саутова"

СОГЛАСОВАНО:
Общим собранием работников
СПб ГБУ ДО
«ДХШ им. И.П. Саутова»

Протокол №2 от 23.11.2018г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор СПб ГБУ ДО
«ДХШ им. И.П. Саутова»

_____ Н.К. Николаева

Приказ № 97-П от 23.11.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ

Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественна школа имени И.П.Саутова»

2018г.

Положение о попечительском совете

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет при Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа имени И.П.Саутова» (далее – Учреждение) является органом самоуправления и создается для оказания содействия в организации уставной деятельности Учреждения, его функционирования и развития, осуществления общественного надзора за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения и укрепления его материально-технической базы.
1.2. Попечительский совет при Учреждении (далее – Попечительский совет) не является юридическим лицом.
1.3. Попечительский совет действует на основании Положения о Попечительском совете, утвержденного приказом директора Учреждения.
1.4. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Попечительского совета определяются Уставом Учреждения и Положением о Попечительском совете. Положение о Попечительском совете определяет задачи, функции и права Попечительского совета.
1.5. Настоящее Положение и деятельность Попечительского совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу Учреждения.
1.6. Попечительский совет осуществляет тесное взаимодействие с Советом Учреждения и его учредителями, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Учреждения. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

2. Цели и задачи Попечительского совета Учреждения

2.1. Основной целью Попечительского совета является содействие функционированию и развитию Учреждения.
2.2. В своей деятельности Попечительский совет решает следующие задачи:
- содействует объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки Учреждения;
- содействует формированию финансового фонда Учреждения;
- содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- принимает участие в формировании заказа на виды и уровни образовательных услуг, предлагаемых учащимся;
- оказывает Учреждению различного рода помощь нематериального характера (интеллектуально- го, правового, культурного, информационного и т.п.);
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Учреждения;
- устанавливает стипендии для отдельных категорий учащихся;
- содействует оказанию финансовой помощи социально незащищенным категориям детей при получении платных образовательных услуг, дополнительной дотации на питание, приобретение учебной литературы, школьных принадлежностей, музыкальных инструментов и других видов необходимой помощи;

- содействует развитию международных связей Учреждения, взаимодействию с организациями, осуществляющими деятельность в сфере образовательных и информационных технологий, а так- же оказывает содействие в области детского туризма и выделении средств для международного культурного обмена, в том числе профессионального;
- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета Уставом Уч- реждения.

3.Компетенция Попечительского совета Учреждения

3.1. Для реализации возложенных на него целей и задач Попечительский совет вправе:
- самостоятельно формировать состав на основе добровольного объединения представителей организаций, объединений, граждан для решения поставленных задач;
- привлекать спонсорские материальные средства, а также услуги и помощь иного характера с целью содействия функционированию и развитию Учреждения;
- выходить с предложением к организациям и частным лицам, родителям обучающихся об оказании посильной помощи Учреждению;
- принимать решения о направлении привлеченных средств на цели образовательного процесса и утверждать соответствующую смету расходов;
- способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание Учреждения, а также средств, передаваемых Учреждению гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований и даров. В случае их нецелевого использования и расходования информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью Учреждения;
- периодически заслушивать отчеты руководства Учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений;
- знакомиться с перспективой развития Учреждения, заслушивать отчеты о реализации программ развития Учреждения на данном этапе, предлагать соответствующие коррективы;
- заслушивать предложения других органов управления Учреждения по совершенствованию и развитию Учреждения;
- вносить предложения в Попечительский совет Учреждения по вопросам совершенствования его деятельности в сфере образования, культуры, обслуживания населения, укрепления кадрового со- става Учреждения и развития его материально-технической базы;
- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам предоставления Учреждением услуг в сфере образования;
- участвовать в проверке деятельности Учреждения.

3.2. О выявленных недостатках в работе Учреждения председатель Попечительского совета ставит в известность орган самоуправления Учреждения, в компетенции которого находится принятие локальных актов Учреждения, государственные органы, осуществляющие контроль за деятельностью Учреждения, а также вносит предложения по их устранению.

3.3. На ежегодном собрании по итогам года Попечительский совет Учреждения представляет от- чет о проделанной работе. Собрание проводится на основе гласности с привлечением представителей Совета Учреждения, методического совета, педагогического совета, а также других организаций и лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

3.4. Председатель Попечительского совета устанавливает связь со средствами массовой информации в целях освещения деятельности Попечительского совета.

4. Организация и порядок деятельности Попечительского совета Учреждения

4.1. Попечительский совет создается на весь срок деятельности Учреждения или на срок, определяемый Уставом Учреждения.
4.2. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.
4.3. Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

4.4. Состав Попечительского совета формируется на добровольных началах из родителей (законных представителей) учащихся, представителей организаций, объединений, граждан, оказывающих Учреждению постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь.
В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти Российской Федерации и Санкт-Петербурга, органов местного самоуправления, средств массовой информации и юридических лиц независимо от форм собственности, а также граждане, изъявившие желание работать в Попечительском совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.
4.5. Членами Попечительского совета могут быть совершеннолетние граждане Российской Феде- рации и других государств.
4.6. Первый состав Попечительского совета утверждается решением органа самоуправления Учреждения, в компетенции которого находится принятие локальных актов Учреждения. В состав Попечительского совета входит не менее 5 (пяти) членов. Директор Учреждения в обязательном порядке входит в члены Попечительского совета.
4.7. Попечительский совет создается из числа физических лиц, изъявивших желание участвовать в его работе (инициативной группы), представителей Учреждения. Число членов Попечительского совета является неограниченным. Рабочим органом Попечительского совета является Президиум, порядок которого регламентируется локальным актом Учреждения. Состав Попечительского сове- та утверждается директором Учреждения. Председатель, и секретарь Попечительского совета из- бирается из числа членов Попечительского совета на заседании Попечительского совета путем от- крытого голосования простым большинством голосов.
4.8. Оперативное руководство и организация деятельности Попечительского совета осуществляются председателем, а в его отсутствие - заместителем.
4.9. Председатель Попечительского совета организует работу Попечительского совета, ведет заседания Попечительского совета, выносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя Попечительского совета выполняет его функции.
4.10. На первом ежегодном заседании Попечительского совета назначается секретарь. В обязанности секретаря входит организация заседаний Попечительского совета в соответствии с настоящим Положением, осуществление непосредственной работы по подготовке и ведению текущей документации Попечительского совета, оформление и рассылка решений Попечительского совета, подготовка отчетов о работе Попечительского совета за год и предложений по плану и графику работы Попечительского совета на следующий год.
4.11. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если в нем присутствует большинство его членов. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.
4.12. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

4.13. Попечительский совет Учреждения предоставляет Попечительскому совету место для хранения установленной документации.
4.14. Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета. Вопрос об исключении из числа Попечительского совета его членов принимается на заседаниях Попечительского совета в порядке, определенном настоящим Положением. Совет Учреждения может обратиться к председателю с рекомендацией об исключении из состава Попечительского совета.
4.15. Решения Попечительского совета принимаются на его заседаниях, проводимых ежеквартально согласно плану работы. Внеочередные заседания могут быть созваны его председателем по мере необходимости по требованию членов Попечительского совета. В период между заседаниями руководство Попечительским советом осуществляет председатель.

4.16. В работе Попечительского совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные представители органов Учреждения, различных организаций, обществ, движений, деятели культуры и науки.

5. Ответственность Попечительского совета Учреждения

5.1. Попечительский совет несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и уставом образовательного учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Совета Учрежде- ния.
6.2. Принятие решения о прекращении деятельности Попечительского совета относится к компетенции органа самоуправления Учреждения, в компетенции которого находится принятие локальных актов Учреждения.
6.3. Деятельность Попечительского совета может быть также прекращена по решению Попечительского совета путем открытого голосования 2/3 голосов всех членов Попечительского совета.